

FONDI PONDI PONDI SI PONDI PON

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ENRICO DE NICOLA"

SEDE CENTRALE

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995 CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

SEDE STACCATA

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

INDIRIZZI DI STUDIO

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

CLASSE	5 BET
INDIRIZZO	Turismo
ANNO SCOLASTICO	2022/2023
DISCIPLINA	Lingua e cultura tedesca (3ª lingua)
DOCENTE	Prof.ssa Alessandra Dalla Costa

RELAZIONE DEL DOCENTE

1. PROFILO DELLA CLASSE

La classe 5BET era formata all'inizio dell'anno da 27 alunni (21 femmine e 6 maschi), ma una ragazza si è ritirata all'inizio del mese di febbraio.

Alcuni ragazzi della classe sono stati coinvolti durante l'estate in un tragico incidente stradale che conseguentemente ha avuto forti ripercussioni fisiche, psicologiche, emotive, didattiche non solo sui ragazzi direttamente coinvolti, ma anche sull'intera classe.

Indipendentemente dai fatti tragici avvenuti la classe ha però mantenuto l'atteggiamento piuttosto passivo già evidente negli anni precedenti. Non vi sono mai stati problemi di disciplina, ma anche quest'anno vi è stata scarsa partecipazione, curiosità, scarso entusiasmo per le proposte didattiche o per qualche argomento nuovo. Anche i più bravi si sono sempre allineati con questo atteggiamento e non hanno mai saputo essere da traino positivo e propositivo per la classe. Le dinamiche relazionali sono sempre state poco chiare o quantomeno sempre tollerate da tutti i ragazzi.

Il livello di partenza era medio-basso e, più o meno, si è mantenuto così fino alla fine dell'anno. Alcuni ragazzi si sono individualmente impegnati in modo proficuo e hanno ottenuto risultati anche buoni, altri hanno studiato in modo poco costante e in genere solo a ridosso di verifiche e interrogazioni, accumulando assenze e/o ritardi e/o entrate in seconda ora, raggiungendo di conseguenza risultati solo mediocri o non sufficienti. Le attività didattiche programmate sono state di conseguenza rallentate perché i tempi di apprendimento degli studenti richiedevano tempi più lunghi o perché era necessario riprendere gli argomenti già trattati per le assenze e i ritardi di molti.

2. NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI SVOLTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI	Periodo	Ore
Ripasso delle tematiche grammaticali fondamentali	Settembre- ottobre	15
Raccontare fatti recenti e fatti del passato Parlare del tempo atmosferico Fare ipotesi	Ottobre- dicembre	19
 1. Lessico e testi legati alla ricezione alberghiera: Descrivere un hotel. Comprendere il materiale pubblicitario di un hotel. Gestire la corrispondenza inerente a richieste di informazioni, offerte e prenotazioni. 	Gennaio-marzo	16
 2. Lessico e testi legati al lavoro alla Reception: Saper interagire col cliente in diverse situazioni Gestire il check-in e chek-aut Fare un reclamo Proporre visite ed escursioni 	Marzo -maggio	23

I suddetti nuclei tematici fondamentali verranno esplicitati analiticamente nel Programma finale del docente.

	3. METODOLOGIE DIDATTICHE UTIL	IZZATE				
X X X X	Lezioni frontali Lavori di gruppo Classi aperte Attività laboratoriali Esercitazioni pratiche		X X X	(Cooperative Learn Lezioni guidate Problem solving Brainstorming Peer tutoring	ning
	4. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTI	CI				
x x x x x x x	Libro di testo Testi didattici di supporto Stampa specialistica Scheda predisposta dal docente Computer Viaggi di istruzione Incontri con esperti Altro		X X X X X	((((Uscite didattiche Sussidi audiovisiv Film - Documenta Filmati didattici Presentazioni in F LIM Formazione esper	ori PowerPoint
x x x	PROVE SCRITTE Quesiti Vero / Falso Scelta multipla Completamento Soluzione di problemi	х х х	PROVE ORALI Interrogazion Intervento Dialogo Discussione	ie	x 	PROVE PRATICHE Comprensioni orali e scritte

6. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE PROPRIE DI "EDUCAZIONE

Progetto con docente madrelingua: "Wasser: ein Menschenrecht "

CIVICA"

7. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti risultati in termini di:

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
Aspetti comunicativi, sociolinguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture morfosintattiche, ritmo ed intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi semplici, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale e l'attualità. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti trattati. Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata. Turistico: strutture recettive, programmi di viaggio, mete turistiche nazionali e internazionali.	Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative. Utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, scritte, orali o multimediali. Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio anche relativamente alla microlingua, di carattere tecnico professionale. Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note con scelte lessicali e sintattiche appropriate. Utilizzare lessico ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, narrare esperienze personali e descrivere avvenimenti d'attualità o di carattere tecnico professionale. Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua comunitaria, anche ai fini della trasposizione di semplici testi in lingua italiana e viceversa.	Utilizzare la lingua per scopi comunicativi Comprendere testi orali e scritti, inclusi i testi di argomenti tecnici caratterizzanti l'indirizzo Relazionare sul contenuto di un testo e fornire i propri commenti Identificare ed usare i principali connettori logici Produrre semplici testi scritti di argomenti sia generali che caratterizzanti l'indirizzo.

Piove di Sacco, 15 maggio 2023

La Docente Alessandra Dalla Costa